

## SA8000. CAMST È CERTIFICATA

Coerentemente con i principi di etica e trasparenza, abbiamo adottato il primo standard internazionale per la responsabilità sociale di impresa.

### REQUISITI



#### LAVORO INFANTILE

Non utilizzare né favorire il lavoro infantile e minorile



#### LAVORO FORZATO E OBBLIGATO

Non utilizzare né favorire il lavoro obbligato



#### SALUTE E SICUREZZA

Garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre



#### LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE

Diritto alla contrattazione collettiva



#### DISCRIMINAZIONE

Garantire pari opportunità per tutti i lavoratori e vietare ogni forma di discriminazione



#### PROCEDURE DISCIPLINARI

Trattare tutto il personale con dignità e rispetto e vietare azioni lesive dell'integrità morale e fisica della persona



#### ORARIO DI LAVORO

Rispettare l'orario di lavoro previsto dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva



#### RETRIBUZIONE

Garantire il rispetto dei minimi retributivi legali



#### SISTEMA DI GESTIONE

Procedure e risorse per mantenere la conformità alla norma e per raggiungere obiettivi di miglioramento

Il sistema prevede:



POLITICA AZIENDALE DI RESPONSABILITÀ SOCIALE



RAPPRESENTANTE DELLA DIREZIONE



RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI



MONITORAGGIO DEI FORNITORI



SISTEMA DI SEGNALAZIONE DELLE VIOLAZIONI



### SEGNALAZIONE DELLE VIOLAZIONI

Ogni dipendente può segnalare violazioni della norma, anche in forma ANONIMA. Ad ogni segnalazione seguirà un'istruttoria.

Contatti:

#### RESPONSABILI SA8000

- Maddalena Piccaluga - 011 7750216 (lun-ven orari ufficio)
  - Paola Bertocchi - 051 2107657 (lun-ven orari ufficio)
- sa8000.ristorazione@camst.it - sa8000.facility@camst.it

#### RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI SA8000 (RL SA8000)

inquadra con il tuo smartphone il QR Code per accedere ai contatti dei RL SA8000

